

S'engager pour une formation responsable

Certification CCP4 du TP FPA – RNCP37275BC04

100 % à distance – Éligible CPF, OPCO, France Travail, PTP, et financements publics

1. Informations sur la certification

- **Bloc de compétences visé** : Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociétale des entreprises
- **Code RNCP** : RNCP37275BC04
- **Titre de rattachement** : Titre Professionnel Formateur Professionnel d'Adultes – Niveau 5
- **Certificateur** : Ministère du Travail, du Plein Emploi et de l'Insertion
- **Date d'enregistrement au RNCP** : 29 avril 2023
- **Équivalences ou passerelles** : Non concerné.

2. Objectifs professionnels

À l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- Appliquer les exigences réglementaires et **qualité** en vigueur dans le champ de la formation
- Mettre en œuvre une **veille** professionnelle et sectorielle active et structurée
- Réaliser une **analyse réflexive** de ses pratiques pédagogiques
- Intégrer les principes de la responsabilité sociétale des entreprises (RSE) dans sa pratique.

3. Public visé

Cette formation s'adresse à toute personne :

- Ayant un projet professionnel validé dans le champ de la formation d'adultes
- Ou souhaitant certifier ou renforcer ses compétences en veille, qualité et RSE
- Ou engagée dans une reconversion ou une professionnalisation dans la formation.

4. Prérequis

L'accès à la formation est conditionné à la vérification des éléments suivants :

- **Niveau 4** validé (équivalent baccalauréat)
- **Expérience professionnelle d'au moins un an**, tous secteurs confondus
- [Niveau B2](#) minimum en **français** (écrit et oral)
- Maîtrise des **outils numériques** : Word, Excel, PowerPoint, messagerie, navigation web

(niveau [PIX](#) : indépendant)

- **Intérêt pour la formation à distance** (score 3 minimum à [l'auto-évaluation FOAD](#)).

5. Modalités d'admission

L'entrée en formation se déroule en deux temps :

1. Participation à une [réunion d'information collective](#) (ou consultation du replay)
2. Dépôt d'un [dossier de candidature](#), suivi d'un entretien si nécessaire.

6. Délais d'accès

Délais donnés à titre indicatif, selon le financement choisi et la complétude du dossier :

- **CPF** ou autofinancement : 15 jours
- **France Travail** (AIF) : 1 mois
- **OPCO** – FAF – PTP : 2 mois.

7. Durée et organisation du parcours

Parcours type à temps plein discontinu : 315 heures sur environ 4 mois

- 140 h de formation théorique (dont 105 h centrées sur le CCP4)
- 70 h minimum de période d'application en entreprise
- 105 h de préparation aux épreuves et passage de la certification.

8. Méthodes pédagogiques mobilisées

- Formation entièrement à **distance** via la plateforme **Digiforma**
- **Modules e-learning** : contenus téléchargeables, vidéos, quiz, cas pratiques
- **Classes virtuelles** régulières avec Google Meet
- **Entretiens individuels** : positionnement, accompagnement, remédiation
- Outils complémentaires : [Trello](#) (organisation), [Mindmeister](#) (carte du parcours).

9. Suivi de l'exécution et des acquis

- Suivi de **connexion**, de **progression** et d'activité sur la plateforme
- **Évaluations formatives** (quiz, études de cas, synthèses)
- **Évaluation certificative** :
 - Dossier technique
 - Dossier professionnel
 - Épreuves finales devant jury habilité DREETS :
 - Mise en situation (55 min)
 - Présentation orale et entretien (25 min)
 - Entretien final (10 min).

Les évaluations sont réalisées dans le respect des modalités prévues par le référentiel du CCP4.

10. Certification et rattrapage

- Livret de certification délivré en cas de validation complète
- En cas d'échec : 2 autres présentations possibles dans l'année (700 € net par passage).

11. Moyens techniques requis

- Ordinateur avec processeur 3,5 GHz, 16 Go de RAM, 64 Go de stockage, webcam et audio
- [Connexion Internet](#) très haut débit et navigateur [Chrome](#) ou [Firefox](#) à jour
- Logiciels de lecture de fichiers [.docx](#), [.xlsx](#), [.pdf](#)
- Téléphone mobile avec [WhatsApp](#).

12. Accessibilité

- Locaux d'examen accessibles selon les normes ERP
- Aménagement possible du parcours, des contenus ou des épreuves
- Toute demande d'aménagement doit être anticipée et formulée à leonore@formanov.com.

13. Organisation, accompagnement et assistance (FOAD)

L'accompagnement est assuré tout au long du parcours via :

- **Forum de discussion** public
- **Suivi pédagogique individualisé**
- **Classes virtuelles collectives**
- **Entretiens personnalisés**

Assistance technique via : leonore@formanov.com

Réponse garantie sous 3 jours ouvrés maximum.

14. Tarifs et financements

- **Tarif tout inclus** : 1 990 € (examen à Montpellier compris)
- **Financements possibles** :
 - **CPF**
 - AIF de France Travail
 - OPCO et FAF (FIF PL, FAFCEA, Agefice...)
 - Projet de Transition Professionnelle (PTP)
 - Plan de développement des compétences
 - Autofinancement possible (paiement échelonné – déductible fiscalement).

15. Débouchés professionnels

- Référent·e qualité / RSE en organisme de formation
- Formateur·trice indépendant·e certifié·e
- Chargé·e de mission veille, conformité, développement durable
- Poursuite possible vers les autres CCP du Titre FPA ou un titre RNCP de niveau 6.

16. Responsable pédagogique



Éléonore Ribaltchenko est formatrice de formateurs depuis 2014. Elle est jurée habilitée par la DREETS, et ancienne auditrice qualité. Elle est titulaire d'un **Master 2 en ingénierie et conseil en formation**, ainsi que de **certifications en bilan de compétences et en accompagnement à l'évolution professionnelle**. Elle assure l'accompagnement pédagogique des stagiaires tout au long du parcours, avec **rigueur, bienveillance et professionnalisme**.

Les [CGV, CGU, le règlement intérieur](#) ainsi que les [indicateurs qualité](#) de cette formation sont disponibles sur notre site Internet.